

ПРИНЯТ:
на педагогическом совете МАДОУ
«Детский сад «Малышок» ст. Тарханы
муниципального образования «Город Саратов»
Протокол № _____ 1 _____
от « 29 » _____ августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ «Детский сад
«Малышок» ст. Тарханы»
муниципального образования «Город Саратов»
от « _____ » _____ 20 _____ г.
_____ А.Н. Гладенина

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «МАЛЫШОК» СТ. ТАРХАНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ» НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**ст. Тарханы
2024 г.**

Содержание

1. Анализ работы детского сада
 - 1.1. Организационно – правовой статус детского сада
 - 1.2. Местонахождение
 - 1.3. Характеристика персонала
 - 1.4. Характеристика детского контингента
 - 1.5. Основные направления развития детского сада в предыдущем году и оценка качества его работы
 - 1.6. Связи с социумом
 - 1.7. Состояние финансово – хозяйственной деятельности детского сада
 - 1.8. Выводы, оценка деятельности
2. Задачи деятельности детского сада
3. Основные направления работы детского сада по реализации поставленных задач
 - I. Работа с кадрами
 - II. Организация и проведение образовательной деятельности
 - III. Методическая работа
 - IV. Контроль деятельности педагогических кадров
 - V. Взаимодействие с семьей, школой, социумом
 - VI. Административно – хозяйственная работа

1. Анализ работы детского сада за 2023-2024 учебный год

1.1. Организационно – правовой статус детского сада

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Малышок» станции Тарханы муниципального образования «Город Саратов». Детский сад общеразвивающего вида третьей категории. Тип - дошкольное образовательное учреждение. Форма – автономное.

1.2. Местонахождение

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Малышок» станции Тарханы муниципального образования «Город Саратов» находится по адресу: Саратовская область, г.Саратов, ст.Тарханы, ул.Заводская, здание 4А

1.3. Характеристика педагогического персонала

Ф.И.О.	Должность	Образование	Квалификационная категория
Гладенина А.Н.	заведующий	высшее	соответствие
Климова Н.В.	ст. воспитатель (педагог-психолог)	высшее	высшая
Гордеева М.А.	воспитатель	высшее	первая
Королева Н.Н.	воспитатель	высшее	высшая
Базарбаева Н.А.	воспитатель	проф. переподг.	первая
Мелихова В.В.	воспитатель	ср-спец.	высшая
Расулева Н.Г.	воспитатель	проф. переподг.	первая
Шевченко И.А.	воспитатель	ср-спец.	высшая
Коптелова Т.В.	воспитатель	ср-спец.	первая
Курбангалиева С.Г.	воспитатель	ср-спец.	соответствие
Стрельник В.В.	воспитатель	ср-спец.	первая
Голышкина Ю.П.	воспитатель	проф. переподг.	первая
Матушкина С.В.	учитель-логопед	проф. переподг.	соответствие
Соина Л.Н.	музруководитель	высшее	первая

Итоги аттестации педагогических работников в 2023-2024 уч.году

всего 13 педагогов и 1 руководитель, из них аттестованы:					
на высшую категорию		на первую категорию		на соответствие	
в тек. году	в %	в тек. году	в %	в тек. году	в %
1	8 %	-	-	1	8 %

Курсы повышения квалификации педагогических работников в 2023-2024 уч. году

всего педагогов 13, из них прошли КПК 42 %

Ф.И.О педагога	Учебное заведение, сроки	Тема курсов	Количество часов
Курбангалиева Салима Гибатовна	ООО «Высшая школа делового администрирования» 08.10.23г.- 18.10.23г.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»	72ч.
Гольшшкина Юлия Павловна	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» 15.08.23г. – 05.09.23г	Программа повышения квалификации «Особенности преподавания финансовой грамотности в дошкольном образовании»	72ч.
Базарбаева Назгуль Алексеевна	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» 05.09.23г. – 24.10.23г.	Программа повышения квалификации «Особенности преподавания финансовой грамотности в дошкольном образовании»	72ч.
Королева Наталья Николаевна	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» 15.08.23г. – 05.09.23г	Программа повышения квалификации «Особенности преподавания финансовой грамотности в дошкольном образовании»	72ч.
Мелихова Виктория Владимировна	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» 15.08.23г. – 05.09.23г	Программа повышения квалификации «Особенности преподавания финансовой грамотности в дошкольном образовании»	72ч.
Шевченко Ирина Александровна	ООО «Высшая школа делового администрирования» 20.02.24г.- 29.02.24г.	Дополнительная профессиональная программа «Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»	108ч.
Климова Наталья Викторовна	АНО ДПО «ЛингваНова» 2024г	Курс повышения квалификации «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса»	16ч.
Климова	АНО ДПО «ЛингваНова»	Курс повышения квалификации	16ч.

Наталья Викторовна	2024г	«Взаимодействие с родителями в контексте ФОП: секреты успешной работы»	
Климова Наталья Викторовна	АНО ДПО «ЛингваНова» 2024г	Курс повышения квалификации «Экономическое воспитание и формирование финансовой грамотности в соответствии с ФОП»	16ч.

Краткая характеристика педагогических кадров

-по уровню образования - всего 13 педагогов и 1 руководитель

незаконч/ высш. обр.	высшее образование	ср-спец. обр.
-	5чел.	9 чел.

-по стажу работы - всего 13 педагогов

от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от10 до 20 лет	От 20 и выше
4 чел.	2 чел.	5 чел.	3 чел.

-по квалификационным категориям - всего 13 педагогов

высшая категория	1 категория	соответствие	не аттестовано
4 чел	7 чел	2 чел	-

1.4. Характеристика детского контингента

Распределение детей по возрастным группам

Группа	Возраст	Кол-во детей
1 младшая	1-3 года	23
2 младшая	3-4 года	13
Средняя	4 - 5 лет	5
Старшая	5- 6 лет	11
Подготовительная	6 - 7 лет	13

Социальная градация семей воспитанников

Опек аем.	Многодетн ые	Неполн ые	Од/ мать	Малообеспеч енные	СОП	Потеря кормиль ца	Дети- инвали ды	Иностр гражда не
1	19	9	6	11	1	1	-	-

1.5. Основные направления развития детского сада в предыдущем году и оценка качества его работы

Цели и направления деятельности МАДОУ были определены основной образовательной программой МАДОУ, годовым планом и заключались в следующем:

Цель: Продолжить создание эффективной системы работы, обеспечивающей оптимальные условия для полноценного развития детей, личностного роста каждого ребёнка, педагога и родителя в едином образовательном пространстве, в том числе через использование инноваций, инновационных технологий.

Задачи:

1. Формирование общей культуры личности детей, включая физическую культуру, развитие их социальных, нравственных, эстетических качеств, в т.ч. в области формирования основ гражданственности и патриотизма в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Совершенствовать способность педагогов мобилизовать в профессиональной деятельности свои знания и умения, в частности в области экономического воспитания дошкольников и формирования предпосылок финансовой грамотности.
3. Стремиться повышать качество организации изобразительной и конструктивной деятельности детей с целью развития не только творческих способностей, но и интеллектуальных, а также индивидуальности и инициативы.

В 2023-2024 учебном году организация образовательной деятельности осуществлялась в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ, разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, и планированием образовательной деятельности по возрастным группам по пяти образовательным областям.

Намеченные по годовому плану мероприятия проводились в полном объеме.

Было проведено 5 педагогических советов в различной форме. Темы педсоветов и их содержание были направлены на выполнение годовых задач на 2023-2024 учебный год.

1. Установочный педсовет: рассмотрение и утверждение основных направлений функционирования и развития МАДОУ в 2023-2024 учебном году.
2. Мини-педагогический совет «Результаты оценки индивидуального развития воспитанников»
3. Тематический педсовет «Формирование финансовой грамотности у детей. Требования времени!»
4. Тематический педсовет «Значение продуктивных видов деятельности в развитии интеллекта ребенка»
5. Итоговый педсовет: анализ выполнения годовых задач.

Педагогический коллектив в 2023-2024 учебном году принял участие в региональном просветительно - патриотическом проекте для детей старшего дошкольного возраста и учащихся 1-11 классов ОУ всех видов и типов «Алексей Боголюбов – художник, моряк, просветитель, меценат – 200 лет со дня рождения».

В 2023-2024 учебном году МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы» являлось региональной стажировочной площадкой ГАУ ДПО «СОИРО» для реализации проекта «Организационно – методическое сопровождение деятельности стажировочных площадок на базе ДОО Саратовской области» посредством создания и функционирования стажировочных площадок «Детский сад – маршруты развития» в форме сетевого взаимодействия по направлениям «Познание и творчество», «Здоровье и благополучие семьи». Итогом стала организация и проведение 24.11.2023г. регионального семинара – практикума «Использование в образовательной деятельности технологий, направленных не на обучение, а на развитие познавательных инициатив дошкольников» на базе МАДОУ «Детский сад ст. Тарханы».

Также на базе МАДОУ в течение учебного года велась деятельность муниципальной инновационной площадки «Использование в образовательной деятельности инновационных технологий, ориентированных не на обучение, а на развитие речевых и коммуникативных умений дошкольников». Мероприятия по тематическому календарному плану деятельности инновационной площадки на 2023-2024 уч.году реализованы на 100%, отчет о деятельности инновационной площадки МАДОУ представлен 10.06.2024 года на заседании рабочей группы, координирующей деятельность инновационных площадок в муниципальном образовании «Город Саратов».

В целях повышения профессиональной грамотности, ознакомления с нормативной документацией, методическими новинками организованы и проведены следующие мероприятия: открытые просмотры образовательной деятельности по формированию начальных представлений о финансовой грамотности (ноябрь), открытые просмотры образовательной деятельности по изобразительной и конструктивной деятельности с использованием схем, моделей, технологических карт и пр. (март), семинар «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста» (декабрь), семинар по преемственности с МОУ СОШ ст.Тарханы «Преемственность между ДОУ и школой в вопросах развития речевых умений детей как одно из условий обеспечения качества образования» (апрель), городской семинар «Инновационные подходы к речевому развитию в рамках городской инновационной площадки» (апрель), консультации «Вариативные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО» (сентябрь), «Способы и направления поддержки детской инициативы в соответствии с ФОП ДО» (октябрь), «Зачем нужна дошкольнику финансовая грамотность» (октябрь), «Формы совместной деятельности в образовательной деятельности» (ноябрь,) «Использование моделей и схем в продуктивной деятельности детей как метод развития интеллекта» (январь), «Организация образовательной деятельности с использованием средств мини - музея» (февраль) и др.

В рамках Года педагога и наставника был проведен ряд мероприятий: выставка рисунков «Мой воспитатель» (сентябрь), акция «Пожелания учителю» (октябрь).

В рамках 55 – летнего юбилея детского сада «Малышок»: логопедическая викторина для старших дошкольников «Наш детский сад» (ноябрь), смотр – конкурс семейных работ «Мой любимый «Малышок» (октябрь), акция – воспоминание «Онлайн – фотовыставка: детские годы в детском саду «Малышок» (октябрь).

В рамках Года семьи организовали такие мероприятия, как:

- Выставка на прогулочных участках «Зимние постройки из снега всей семьей» (январь):
- Вечер семейного отдыха «Фольклорное развлечение «Весна - Красна» (март);
- Акция «Мы рядом» в рамках Международного дня семьи (май);
- Досуг «День семьи, любви и верности» (июль) и др.

В рамках Года семьи приняли участие в таких мероприятиях, как:

- Областной открытый конкурс чтецов для дошкольников «Эти строки о семье», ГАУК «Саратовский областной Дом работников искусств»;
- VII Межрегиональный Фестиваль молодежного творчества педагогических работников «В кругу друзей»;
- Районный дистанционный конкурс «Крепка семья – крепка Россия»,
- XI областная зимняя спартакиада работников образования, науки и студенческой молодежи, посвященная Году семьи.

Мини - педагогический совет «Результаты оценки индивидуального развития воспитанников» был проведен 09.10.2023 г. Где были озвучены аналитические справки по результатам оценки индивидуального развития воспитанников возрастных групп, также аналитические справки диагностики специалистов. Было принято решение о списке детей взятых на учет ППк МАДОУ.

Для решения годовой задачи «Формирование общей культуры личности детей, включая физическую культуру, развитие их социальных, нравственных, эстетических качеств, в т.ч. в области формирования основ гражданственности и патриотизма в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» в течение года проводились мероприятия по социальной адаптации детей: акция «От внуков с любовью» (октябрь), акция «Пожелания Учителю» (октябрь), Праздник здоровья (октябрь), концерт «День народного единства» (ноябрь), акция «Всемирный день ребенка» (ноябрь), праздник «День Матери» (ноябрь), акция «Подари сердце маме» (ноябрь), физкультурный праздник «Самый ловкий, меткий и быстрый» (ноябрь), День государственного Герба РФ (ноябрь), экологическая акция «Столовая для птиц» (январь), акция «День Героев Отечества» (декабрь), акция «День Конституции» (декабрь), зимний спортивный праздник «Народные забавы», праздник «Женский день – 8 марта» (март), Всероссийская неделя музыки для детей и юношества (март), Всемирный день театра (март), День рождения Гагарина (март), фольклорное семейное развлечение «Весна – красна!» (март), Всемирный день здоровья (апрель), День космонавтики (апрель), концерт «День Победы» и пр.

Был организован месячник военно – патриотической работы с организацией мероприятий таких как: 80 – ление полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады: День воинской славы России – 27 января; День разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве. День воинской славы России – 2 февраля; Конкурс детского рисунка «Защитники Отечества»; Открытые занятия в возрастных группах в рамках тематической недели «Защитники Отечества»; Оформление групповых стендов «Защитники Отечества в моей семье»; Праздничное мероприятие «День защитника Отечества».

С целью решения годовой задачи «Совершенствовать способность педагогов мобилизовать в профессиональной деятельности свои знания и умения, в частности в области экономического воспитания дошкольников и формирования предпосылок финансовой грамотности» были проведены мероприятия: подготовлены консультации для воспитателей «Зачем нужна дошкольнику финансовая грамотность» (октябрь). Проведены коллективные просмотры образовательной деятельности по формированию первоначальных представлений о финансовой грамотности в старших возрастных группах. Для родителей сделан доклад на родительском собрании «Знакомим детей с миром финансов» (сентябрь), проведено анкетирование по вопросам экономического воспитания детей, консультации «Уроки финансовой грамотности в семье» (октябрь), организованы детско – взрослые познавательные проекты «Играем – учимся финансовой грамотности!» в старшей и подготовительной группах. Итогом стало проведение педагогического совета «Формирование финансовой грамотности у детей. Требования времени!», который состоялся 30.11.2023 г.

Также была поставлена годовая задача «Стремиться повышать качество организации изобразительной и конструктивной деятельности детей с целью развития не

только творческих способностей, но и интеллектуальных, а также индивидуальности и инициативы».

Были проведены консультации старшего воспитателя и педагога - психолога для педагогов «Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации к ДОУ» (декабрь), «Использование моделей и схем в продуктивной деятельности детей как метод развития интеллекта» (январь), «Работа по отработке навыков изобразительной деятельности на прогулке» (апрель), были подготовлены доклады к родительскому собранию «Конструктивная деятельность как средство развития интеллекта детей», «Строительные игры для развития ребенка», консультации для родительской общности «Ручной труд как фактор развития» (февраль), «Интеллектуальные игры с детьми в летний период» (май). Организован семинар – практикум «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста» (декабрь). Проведен тематический контроль «Анализ условий интеллектуального развития дошкольников» (март). Проведены коллективные просмотры образовательной деятельности занятий по модулю «Изобразительная деятельность», «Конструктивная деятельность» с использованием схем, моделей, технологических карт и пр. (март). Итоги подводились на педагогическом совете «Значение продуктивных видов деятельности в развитии интеллекта ребенка», который состоялся 29.03.2024 г.

Заключительный педагогический совет был проведен 25.05.2024 г. и посвящен подведению итогов прошедшего учебного года и там же были намечены перспективы работы на предстоящий учебный год. Педагоги отчитались о проведенной работе за учебный год, подвели итоги работы учебного года, итоги мониторинга детского развития, рассмотрели вопросы по особенностям предстоящей деятельности в летний период 2024 г. Также обсуждались вопросы о проделанной работе по введению ФОП ДО в деятельность МАДОУ.

На протяжении всего года педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель проводили тематическую консультационную работу для педагогов, родительской общности в соответствии с годовым планом работы. Также велась работа ППк МАДОУ, КЦ МАДОУ согласно плану работы на 2023-2024 учебный год.

Спортивные и тематические праздники организовывались согласно плану.

Также в течение 2023-2024 учебного года реализовывался Календарный план воспитательной работы МАДОУ. Мероприятия выполнены не в полном объеме в связи с низкой посещаемостью в учебном году.

Для повышения профессионального мастерства педагоги МАДОУ в 2023-2024 учебном году участвовали в различных методических мероприятиях как внутри МАДОУ, так и на другом уровне.

Принимали участие в обучающих семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня и различной формы проведения. Таких, как:

- Всероссийский вебинар «Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества дошкольного образования» Н.М. Метеновой, сентябрь, 2023г;
- Региональный методический актив «Совершенствуем профессиональную деятельность: стратегические линии научно – методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», ГАУ ДПО «СОИРО», февраль, 2024г.;

- Региональный методический актив «Новые подходы к оцениванию планируемых результатов обучения по учебным предметам по уровням общего образования», ГАУ ДПО «СОИРО», март, 2024г.;
- Областной методический семинар «Архитектура содержательного раздела ФАОП», ГАУ ДПО «СОИРО», май, 2024г.;
- Форум «Педагоги России» по теме «Работа в рамках ФГОС и ФОП требования, инструменты и особенности организации образовательного процесса», февраль, 2024г.;
- Региональная учебная лаборатория «Поговорим о познании», ГАУ ДПО «СОИРО», ноябрь, 2023г.;
- Областной семинар «Использование технологии «Ситуация» в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования», Саратовское областное отделение «Педагогическое общество России» на базе МАДОУ «Детский сад с. Рыбушка» МО «Город Саратов», октябрь, 2023г.;
- Вебинар «Семейный финансовый фестиваль «Уроки финансов мудрого Ежа», как средство формирования азов финансовой грамотности в ДОУ», ВЗАИМООБУЧЕНИЕ ГОРОДОВ – МБДОУ «Детский сад № 137» г. Красноярск, сентябрь, 2023г.;
- Всероссийская педагогическая конференция «Применение современных образовательных технологий в условиях реализации ФГОС», всероссийский образовательный портал «ИКТ педагогам», январь, 2024г.;
- Всероссийский вебинар «Формирование экологического сознания дошкольников средство воспитания патриотизма в условиях реализации ФОП ДО» Н.М. Метеновой, апрель, 2024г.;
- Региональный круглый стол «Познание и творчество: результаты и перспективы», СОИРО, декабрь, 2023г.;
- Всероссийская конференция по обмену опытом внедрения ФОП ДО в образовательную практику всех субъектов РФ, ноябрь, 2023г.;
- II Всероссийский вебинар по реализации ФОП ДО в субъектах РФ, июнь, 2024г.;
- Региональный форум руководителей ДОО Саратовской области «Управление детским садом: современные реалии, трансформация, прогрессия», июнь, 2024г и др.

Приняли участие в методической работе г. Саратова:

- Городской вебинар «Детская радиостудия «СМИшутка» как способ социально – коммуникативного и речевого развития детей в ДОУ» в рамках муниципальной сети инновационных площадок, Комитет по образованию администрации МО «Город Саратов», ЦРО, ноябрь, 2023г.;
- Городской фестиваль педагогического мастерства «Профессия дальнего действия (музыкальные руководители)», МКУ «ЦРО», апрель, 2024г.;
- Городской образовательный практикум «Матрица образовательной программы», октябрь, 2023г.
- Городской семинар «Использование в образовательной деятельности инновационных технологий, ориентированных на развитие речевых и коммуникативных умений дошкольников», Комитет по образованию администрации МО «Город Саратов», ЦРО, апрель, 2024г.;
- «Педагогические мастерские» городской августовской конференции работников образования МО «Город Саратов» - педагоги – психологи, август, 2023г и др.

Приняли участие в методической работе Гагаринского административного района:

- Методическая площадка ДОО районной педагогической конференции «Проектирование образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФОП ДО: вопросы и ответы», август, 2023г.;
- Семинар по преемственности с МОУ СОШ ст.Тарханы «Преемственность между ДОУ и школой в вопросах развития речевых умений детей как одно из условий обеспечения качества образования», апрель, 2024г. и др.

Коллектив активный участник общественных мероприятий и акций, таких как:

- АНО «ЭКОЛОГИЗАТОР», экологическая акция «Водорослям крышка», сертификаты участия за вклад в оздоровление Волги и активное участие в проекте, «СИТИМАТИК», 2024г.;
- Районный фестиваль «Багаевский яблочки», Благодарность, сентябрь, 2023г.;
- Просветительская акция «Единый профсоюзный диктант «К отчетам и выборам готов!», январь, 2024г.;
- Участие в ВПР в МАОУ СОШ ст. Тарханы в качестве общественных наблюдателей;
- Участие в избирательной комиссии в период подготовки и проведения выборов Президента РФ, 2024г.;
- Народное гуляние «Масленица», Вольновское ТУ, март, 2024г. и др.

Активно принимали участие в конкурсных мероприятиях очного и заочного характера:

Федерального уровня:

- Всероссийская онлайн – викторина для дошкольников «День космонавтики», диплом лауреата 1 степени, апрель, 2024г.;
- Всероссийская викторина «Зимний эрудит». Диплом победителя за 2 место, 2024г.;
- Всероссийский педагогический конкурс «Методическая разработка», «ПЕДТАЛАНТ.РФ», дипломы победителей, март, 2024г.;
- VII Межрегиональный Фестиваль молодежного творчества педагогических работников «В кругу друзей», диплом 3 степени, март, 2024г и др.

Регионального и муниципального уровня:

- Региональный фестиваль лучших образовательных практик по направлениям «Познани и творчество», «Здоровье и благополучие семьи», СОИРО, сертификаты участия, дипломы лауреатов, ноябрь 2023г.;
- Районный конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года -2024», Почетная грамота 2 место, февраль, 2024г.;
- Районный конкурс новогодних поделок «Фабрика Деда Мороза», дипломы 2 степени, сертификаты участников, декабрь, 2023г.;
- Районный дистанционный смотр – конкурс «Мини-музеев» , Диплом 3 степени, Диплом Гран – при, ноябрь, 2023г.;
- Областной открытый конкурс чтецов для дошкольников «Эти строки о семье», 1 победитель, 2024г.;
- Региональный конкурс творческих работ среди воспитанников и работников ОО «Однажды в сказке», 1 группа победитель, декабрь, 2023г.;
- Районный конкурс по ранней профориентации «Мои первые шаги», 2 группы победители, март, 2024г.;
- Районный конкурс чтецов «Загадочный мир космоса», 1 победитель, апрель, 2024г.;

- Районный смотр – конкурс военно – патриотической песни «О войне не мало песен сложено....», диплом 3 место, апрель, 2024г;
- Районный дистанционный конкурс «Крепка семья – крепка Россия», 2 победителя, апрель, 2024г и др.

Публикации своих методических материалов педагоги размещали на nsportal.ru, infourok, maam.ru и др.

Во всех возрастных группах МАДОУ осуществлялась образовательная деятельность по вопросам пожарной безопасности, личной безопасности, соблюдению правил дорожного движения, включающая проведение досугов «Осторожно – железная дорога!» (сентябрь), «Юные спасатели» (октябрь), «Зимние правила безопасности» (январь), провели выставку детского творчества по ПДД, чтение художественной литературы, рассматривание картинок и иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения и пожарной безопасности, беседы о правилах безопасного поведения на улице и дома. Согласно годовому плану проводились инструктажи с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов и собеседования по выполнению правил СанПиН, осуществлялась учебная эвакуация детей. На период образовательной деятельности в летний период по охране жизни и здоровья детей запланированы мероприятия, направленные на предупреждение дорожно-транспортного травматизма, безопасное поведение в природе, соблюдение правил безопасности в период летних отпусков, в том числе при использовании спортивного оборудования и инвентаря в местах отдыха. Работа будет проведена через индивидуальные консультации, онлайн-консультации, организацию досугов и развлечений.

Показателями высокого результата работы педагогического коллектива стали:

Получение наград, благодарностей:

- Благодарственное письмо Председателя Саратовской городской Думы, Королева Наталья Николаевна, 2023г.;
- Почетная грамота Комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов», Мелихова Виктория Владимировна, 2023г.;
- Благодарность Главы муниципального образования «Город Саратов», Климова Наталья Викторовна, 2023г.;
- Почетная грамота Начальника департамента Гагаринского административного района МО «Город Саратов», Стрельник Виктория Валерьевна, 2023г.

Результативное участие в конкурсах различного уровня:

- Диплом лауреатов регионального фестиваля лучших образовательных практик по направлениям «Познание и творчество», «Здоровье и благополучие семьи », воспитатели Коптелова Татьяна Вячеславовна, Стрельник Виктория Валерьевна, ноябрь, 2023г.;
- Диплом 3 степени VII Межрегионального Фестиваля молодежного творчества педагогических работников «В кругу друзей» в номинации «Молодые педагогические работники ДОУ», март, 2024г.;
- Диплом 1 степени районного конкурса по ранней профориентации «Мои первые шаги», группа «Одуванчик», март, 2024г.;
- Диплом 1 степени районного конкурса новогодних поделок «Фабрика Деда Мороза», Котов Егор младшая группа, декабрь, 2023г.;

- Диплом Гран – при районного дистанционного смотра – конкурса «Мини-музеев», воспитатель Шевченко Ирина Александровна, ноябрь, 2023г.

Охрана жизни и здоровья детей, их физическое развитие.

Количественные показатели посещаемости воспитанниками МАДОУ «Детский сад «Малышок» ст. Тарханы в течение 2023-2024 учебного года представлены в таблице.

Пропуск дней по болезни одним ребенком

Уч. год	2022/23 пропуск по болезни	кол-во детей	2023/24 пропуск по болезни	кол-во детей

Для снижения заболеваемости в МАДОУ проводились оздоровительно-профилактические мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна, хождение по ребристой дорожке, отвар шиповника, витаминизация третьих блюд, сквозное проветривание и т.д.

Для физического развития воспитанников комплексно использовались различные средства: рациональный режим, питание, закаливание, подвижные игры и физические упражнения на прогулке, оздоровительный бег, физминутки и динамические паузы во время проведения занятий, самостоятельная двигательная активность, организованная образовательная деятельность по физической культуре, здоровому образу жизни, беседы, чтение художественной литературы, создание проблемных игровых ситуаций. Здоровьесберегающие упражнения: пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, психогимнастика. Для сохранения психического здоровья проводились развивающие занятия в возрастных группах педагогом-психологом по программе психологической поддержки «Тропинка к своему Я» Хухлаевой О.В, Хухлаева О.Е. В группах сделаны уголки уединения. В течение 2023-2024 учебного года были проведены массовые мероприятия: Праздник здоровья (октябрь), физкультурный праздник «Самый ловкий, меткий и быстрый» (ноябрь), зимний спортивный праздник «Народные забавы» (январь), Всемирный день здоровья (апрель).

Одним из условий укрепления здоровья детей является организация правильного питания. Организация питания основана на требованиях СанПиН. Питание обеспечивает растущий организм детей основными веществами. При организации питания соблюдаются возрастные, физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах. В детском саду имеются технологические карты блюд, где указаны раскладка, калорийность блюда, содержание в нем белков, жиров, углеводов и витаминов. Использование таких технологических карт позволяет легко подсчитать химический состав рациона и при необходимости заменить одно блюдо другим, равноценным ему по составу и калорийности. Организация рационального питания детей в МАДОУ осуществляется в соответствии с перспективным меню. Осуществляется регулярный медицинский контроль за условиями хранения продуктов и сроками их реализации, санитарно - эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды. График выдачи питания разработан в соответствии с возрастными особенностями детей.

Основными принципами организации рационального питания детей являются:

- обеспечение детского организма необходимыми продуктами для его нормального роста;
- адекватная энергетическая ценность рационов, соответствующая энергозатратам детей;
- сбалансированность рациона по всем заменяемым и незаменимым пищевым ингредиентам;
- максимальное разнообразие рациона;
- высокая технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, обеспечивающая их вкусовые достоинства и сохранность пищевой ценности.

Основным условием повышения эффективности работы по физическому развитию является организация педагогического контроля, основными вопросами, которого являются: проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна, организация прогулок, организация и проведение физкультурных занятий.

Результаты мониторинга индивидуального развития воспитанников

Освоение образовательной программы дошкольного образования МАДОУ (далее ОП) не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестаций воспитанников. Оценка индивидуального развития детей проводится в ходе внутреннего мониторинга освоения образовательной программы (педагогической диагностики), характеристик развития ребенка, результаты которого используются только для оптимизации образовательной работы с группой дошкольников и для решения задач индивидуализации образования.

Система педагогической диагностики (мониторинга) содержит 5 образовательных областей, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группах общеобразовательной направленности и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания ОП.

Оценка педагогического процесса связана с уровнем овладения каждым ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям: низкий уровень (1 балл) — ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает; низко-средний уровень (2 балла) — ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки; средний уровень (3 балла) — ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого; средне-высокий уровень (4 балла) — ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все параметры оценки; высокий уровень (5 баллов) — ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно.

Таблицы педагогической диагностики заполняются дважды в год в начале и конце учебного года для проведения сравнительного анализа.

Обработка результатов педагогической диагностики образовательного процесса оптимизирует хранение и сравнение результатов каждого ребенка и позволяет своевременно оптимизировать педагогический процесс в группе детей. Таким образом, данный диагностический подход позволяет оценить не только индивидуальные особенности развития ребенка, но и определить успешность реализации педагогического процесса в возрастных группах. Средние значения больше 3,8 указывают на нормативные варианты развития воспитанников /достаточный уровень реализации содержания образовательной программы дошкольного образования. Средние значения в интервале от 2,3 до 3,7 можно считать показателями проблем в развитии социального и/или

органического генеза, а также незначительные трудности организации педагогического процесса в группе. Средние значения менее 2,2 будут свидетельствовать о выраженном несоответствии развития по возрасту, а также необходимости корректировки педагогического процесса в группе по данному параметру \ данной образовательной области.

На конец 2023-2024 уч.года было продиагностированы воспитанники 5 общеразвивающих групп. Данные мониторинга отразили динамику становления основных (ключевых) характеристик на данный период. В итоге по учреждению получены общие средние данные: итоговый показатель по МАДОУ составил среднее значение – «3,9», что свидетельствует о достаточном уровне реализации содержания образовательной программы дошкольного образования также показатели улучшились по сравнению с началом учебного года с «2,9». Более высокие средние показатели по образовательным областям «Физическое развитие» и «Социально – коммуникативное развитие», «4» и «4» соответственно, а также по «Познавательному развитию» - «4,1». Показатель по «Речевому развитию» улучшился с «2,7» до «3,9». Самый низкий показатель по МАДОУ в образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» - «3,8». 5 воспитанников, что составляет 7 % общего числа детей, имеют показатели на данный момент не соответствующие возрастным характеристикам.

Были сделаны следующие выводы: Среднюю оценку успешности воспитательных и образовательных воздействия взрослых на разных ступенях образовательной деятельности можно определить как «позитивную динамику» в сравнении с показателями на начало учебного года. С детьми, испытывающими трудности в образовательной деятельности продолжать индивидуальную работу в летний период по нужным направлениям. Результаты оценки использовать для принятия обоснованных решений, направленных на повышение эффективных педагогических действий, а также планирования образовательных задач на следующий учебный год.

Уровень готовности выпускников. В подготовительной группе на конец учебного 2023-2024 года подведены итоги развития 10 воспитанников из 13 зачисленных в группу: 3 - посещали ДОУ не систематически. Из них 5 девочек и 5 мальчиков. Данные в течение учебного года заносились в карты оценки индивидуального диагностического обследования. В результате получены следующие данные: мышление в целом развито в соответствии с нормой у 88% детей, ниже нормы – 12 %; при этом мыслительные операции анализа объектов с целью выделения признаков в норме у 88%, мыслительные операции установления причинно-следственных связей - 100%. Память в целом развита в соответствии с нормой у 88 % детей; при этом развитие зрительной памяти в норме у 100 % детей, развитие произвольной памяти в норме у 88 % диагностируемых. Внимание и воображение в норме у 100 %, восприятие в норме у 100%.

Также внутренняя позиция школьника сформирована на высоком уровне у 50 %, на среднем уровне у 25% детей и 25 % детей имеют низкий уровень мотивации к школьному обучению.

По итогам теста К. Йерасика: 50 % - выше среднего уровень, 38 % имеют средний уровень готовности к школьному обучению, ниже среднего 12 %. Так, при подражании письменным буквам - 38% детей достаточно разборчиво списали с образца, 38% - можно разобрать по крайней мере 4 буквы написанного образца; при срисовывании группы точек 75 % - почти совершенное подражание образцу, 25 % - количество и расположение точек отвечает образцу. С изображением человека синтетическим способом справились – 25% , с нарушениями - 62%.

По уровням развития, в среднем отметим, что 50 % детей- готовы к школьному обучению, 38 % - среднего уровня готовности, 12 % - ниже среднего уровня готовности.

По итогам сделаны следующие выводы : из диагностированных воспитанников, зачисленных в подготовительную группу по данным 50 % готовы к школьному обучению, 38% - имеет общий уровень готовности средний. У 88 % детей по результатам диагностики познавательные процессы развиты в соответствии с возрастом, 12 % уровень развития познавательных процессов в среднем ниже нормы. При этом из диагностированных воспитанников у 50 % недосформирована внутренняя позиция «школьника», что говорит о низкой мотивационной готовности к школьному обучению.

Диагностика осуществлялась и учителем-логопедом, который осуществлял в течение 2023 -2024 учебного года коррекционную работу с детьми, зачисленными на логопункт МАДОУ, в количестве 11 человек. В работе логопункта наблюдается позитивная динамика в преодолении нарушений речи, так на начало учебного года у зачисленных воспитанников всего было нарушено 32 звука, на конец учебного года осталось 9 звуков. Поставлено и автоматизировано 23 звука, поставлено, но не автоматизировано – 12 звуков, не поставлено 9 звуков. Из 11 выпускников, посещавших занятия на логопункте, выпущено с чистой речью – 7 человек, выпущено с улучшениями - 4.

Качественный анализ полученных данных позволяет сделать вывод о том, что в целом уровень готовности выпускников подготовительной к школе группы в 2023-2024 учебном году считать удовлетворительным, но имеющиеся недостатки учесть в дальнейшей работе дошкольного учреждения и педагогического коллектива.

1.6. Связи с социумом, родительской общественностью

Работа в 2023-2024 учебном году проходила в соответствии с планом работы с родительской общественностью на учебный год. Родители активно взаимодействовали с дошкольным учреждением в рамках новых реальностей.

Поставленные годовые задачи решались и через работу с родителями. В течение года были проведены три общих родительских собрания:

1. «Основные направления работы МАДОУ, годовые задачи на 2023-2024 учебный год» с сообщением ответственного по ГО и ЧС «Действия в условиях ЧС» (сентябрь, 2023г.);
2. Внеочередное родительское собрание «Изменения в родительской плате. Пакет документов» (январь, 2024г);
3. «Подведение итогов 2023 -2024 учебного года» с рекомендациями на тему «Безопасности детей летом» (май, 2024г.).

Разнообразной была тематика групповых родительских собраний: в старших, средних группах: «Знакомим детей с миром финансов», в младших группах «Адаптация к детскому саду», «Кризис трех лет» (сентябрь), Памятка «Как уберечь детей от жестокого обращения», в старших, средних группах: «Конструктивная деятельность как средство развития интеллекта детей», в младших группах: «Строительные игры для развития ребенка» (декабрь). На итоговых родительских собраниях воспитатели подвели итоги работы за учебный год, а также провели для родительской общественности мастер – классы по реализуемым речевым технологиям в рамках муниципальной инновационной площадки (апрель).

Внедрение в работу нетрадиционных форм работы с родителями, таких как проектная деятельность, общение на личном сайте, смс-рассылки, инновационная деятельность активизировало наше взаимодействие. Положительные результаты дают традиционные смотр-конкурсы совместного творчества детей и родителей, совместные праздники. В этом году были проведены: смотр-конкурс «Осенний урожай», смотр-конкурс семейных работ «Мой любимый «Малышок», выставки поделок по ПДД, конкурс семейных работ «Зимушка-Зима» и пр.

В конце учебного года проводилось анкетирование родителей с целью выявления удовлетворенности работой детского сада, педагогами, оказания педагогической помощи по проблемам воспитания детей в семье. Для определения образовательных потребностей, интересов воспитанников и запросов родителей было проведено анкетирование родительской общественности. Для определения образовательных потребностей, интересов воспитанников и запросов родителей было проведено анкетирование родительской общественности. Из респондентов оказалось большинство женщин возраста 25-35 лет. Санитарно-гигиенические условия в ДООУ отличными считают 57% родителей, что больше чем в прошлом году (50%), хорошими – 35%, 7% - удовлетворительными. Также, 43% родителей воспитанников считают обеспеченность ДООУ дидактическим оборудованием и наглядными пособиями для проведения образовательной деятельности отличной, 35% - хорошей, 7% - удовлетворительной, все показатели увеличились в лучшую сторону. Медицинское обслуживание в ДООУ отметили как отличное только 30%, это больше чем в прошлом году (14%), хорошее – 7%, чуть более третьей части респондентов отметили как неудовлетворительное (35%), удовлетворительное -14%. Организацию питания в ДООУ третья часть респондентов считают отличной, хорошим отметили большинство родителей (43%), удовлетворительным – 7% и 14% - неудовлетворительным. На вопрос: Что из перечисленного выше на Ваш взгляд требует обновления, улучшения – подавляющее большинство респондентов не дали ответа, из ответивших родителей большинство считают, что обновления, улучшения требует благоустройство территории, медицинское обслуживание, организации питания. Также отметим, что без изменений мнение родителей остается по вопросу – что значит качество образования для родителей - большинство (43%) – отметили что, это знания для обучения в школе и хорошие организационные условия образовательного процесса. Подавляющее большинство родителей удовлетворены успехами своего ребенка - 86%. На вопрос: Испытывает ли Ваш ребенок трудности на занятиях? Большинство респондентов ответили следующим образом: 72% - нет трудностей, 31% респондентов затруднились ответить и 7% - отметили трудности в общении с детьми. Мнение по уровню образовательных услуг в ДООУ, разделилось пополам, половина родительской общественности отметили средний и также 50% анкетированных - высокий. Что касается получения в ДООУ дополнительных платных услуг, то мнения также разделились поровну - 50 % родителей этот вопрос не рассматривают, а 50% респондентов готовы получать платные дополнительные услуги. На вопрос: Каких специалистов Вы хотели бы видеть в нашем МДОУ, для работы с Вашим ребенком? большинство родителей ответили – логопеда – 65%, психолога -7 %, педагога по ИЗО – 7%, чуть меньше третьей части респондентов затруднились ответить (21 %). Наиболее близкими способами получения информации для родителей традиционно оказались «Личные встречи с педагогом» - выбрали 36% родителей и родительские собрания – 43%. Также хочется отметить, что 70% родителей пользуются официальным сайтом ДООУ, что на 2% более чем результаты

прошлогоднего анкетирования. Подавляющее большинство родителей (93%) удовлетворены принятыми решениями при обращении к администрации МАДОУ. В целом деятельность детского сада удовлетворяет 100 % респондентов, что больше на 5 %, чем более чем по результатам прошлогоднего анкетирования.

По результатам анкетирования были сделаны соответствующие выводы, рекомендации, которые будут использовать полученные данные при проектировании работы в ДОУ в следующем учебном году.

В течение года проводилось активное взаимодействие с органами КДН Департамента Гагаринского административного района, администрацией Вольновского ТУ, по контролю, за условиями содержания детей в семьях, состоящих на контроле.

В текущем году МАДОУ были заключены договора о сотрудничестве с МАОУ СОШ ст. Тарханы, Тарханской поселенческой библиотекой, МОУДОД «ДШИ №1 п. Дубки», ООО Театральная студия «Аленький цветочек» г. Саратов. Взаимодействие проходило через проведение совместных мероприятий:

- в рамках мероприятий по преемственности МАОУ СОШ и МАДОУ: Семинар «Преемственность между ДОУ и школой в вопросах развития речевых умений детей как одно из условий обеспечения качества образования», апрель, 2024г. и др.;

- совместные мероприятия с Тарханской поселенческой библиотекой: совместная встреча «Гражданская оборона – дело всех и каждого», досуг «День рождения Снеговика» и др.;

- в рамках мероприятий с МОУ ДОД «ДШИ №1 п.Дубки» - «Всероссийская неделя музыки для детей и юношества», март, 2024г.;

- театральные представления «Космические мультяшки», «Самая лучшая...», «Как Иван Царевич и Василиса Премудрая спорили...» и др.;

Традиционно приняли участие в реализации экологического проекта «Водорослям крышка» Саратовского регионального оператора АО «Ситиматик».

В 2023 - 2024 учебном году на базе МАДОУ «Детский сад «Малышок» ст. Тарханы продолжил деятельность консультационный центр по взаимодействию с родителями (законными представителями), обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.7. Состояние финансово – хозяйственной деятельности детского сада

Административно-хозяйственная работа в МАДОУ проводилась согласно годовому плану работы. В течение 2023/2024 учебного года были проведены:

- работа по благоустройству территории (спил сухостойных деревьев, очистка территории от прошлогодней листвы, озеленение участков, разбивка клумб и высадка рассады цветов, скашивание травы, побелка бордюров и деревьев, формовка кустарников);
- подготовка МАДОУ к летнему оздоровительному периоду 2024 года (проверка безопасности и составление актов испытаний и разрешений на его использование, замена песочниц).

1.8. Выводы, оценка деятельности

В целом анализ работы годового плана по всем направлениям можно считать выполненным. Однако, в ходе контроля за деятельностью педагогического коллектива, на основе результатов мониторинга индивидуального развития детей, анкетирования родительской общественности выявлены недостатки в работе.

Анализ возможностей и затруднений педагогов:

- остаются проблемы в пополнении и обновлении дидактического и демонстрационного материала по образовательной области «Познавательное развитие»;
- низкая посещаемость детей по группам;
- одной из проблемных в этом учебном году остается образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» (изобразительная деятельность);
- выявлены пробелы в изучении нормативно-правовой документации, обновленных методических материалов в рамках введения ФОП ДО.

Пути решения:

- продолжать совершенствование навыков педагогов в профессиональной деятельности в современных условиях, в том числе через изучение нормативно – правовых, методических материалов;
- оптимизировать работу по образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»;
- продолжать работу по повышению уровня физического и психического здоровья воспитанников. Тесно взаимодействовать с родителями по вопросу систематического посещения детей детского сада.

С учётом успехов и проблем, возникших в минувшем учебном году, намечены следующие задачи на 2024 – 2025 учебный год:

1. Продолжать повышать качество работы с детьми по художественно-эстетическому и речевому развитию;
2. Повышение уровня работы в области формирования основ гражданственности и патриотизма детей;
3. Создание условий для решения образовательных задач в соответствии с ОП ДО МАДОУ, разработанной на основе ФОП ДО.

Перспективы развития:

- приведение деятельности МАДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО в рамках новых реалий.

2. Основные задачи на 2024 – 2025 учебный год:

1. Формирование общей культуры личности детей, включая физическую культуру, развитие их социальных, нравственных, эстетических качеств, в т.ч. в области формирования основ гражданственности и патриотизма в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников в части подготовки детей к обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО.
3. Повышение профессиональных компетенций педагогов в сфере организации образовательной деятельности в разновозрастной группе детского сада.

3. Основные направления работы детского сада по реализации поставленных задач

I. РАБОТА С КАДРАМИ				
№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении

1.1.Педагогические советы				
1.1.1.	Педагогический совет №1 «Установочный» Цель: рассмотрение и утверждение основных направлений функционирования и развития ДОУ в 2024-2025 учебном году 1. Анализ готовности ДОУ к учебному году 2. Корректировка ОП ДО МАДОУ в соответствии с изменениями Устава МАДОУ 3.Ознакомление с годовым планом МАДОУ на 2024-2025 учебный год, планом работы с родителями, календарным планом воспитательной работы. 4. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе детского сада 5.Утверждение графика проведения организованной образовательной деятельности, режима дня, аттестации педагогических кадров, повышения квалификации, тем по самообразованию и пр. 6. Рассмотрение и обсуждение локальных актов 7. Комплектование групп МАДОУ и расстановка кадров 8. Разное 9. Итог педсовета, принятие решений	август	Заведующий, ст. воспитатель	
1.1.2.	Мини -педагогический совет № 2 «Результаты оценки индивидуального развития воспитанников» 1. Аналитические справки каждой возрастной группы по результатам оценки индивидуального развития детей 2.Аналитическая справка по МАДОУ по результатам оценки индивидуального развития детей 3. Аналитические справки диагностики специалистов 4. Направления работы по полученным данным (круглый	Сентябрь /Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	

	стол) 5. Списочный состав детей, взятых на учет ППк 6.Разное 7. Итог педсовета, принятие решений.			
1.1.3.	Педсовет № 3 «Практика организации непосредственно образовательной деятельности (занятий) в разновозрастной группе детского сада» Цель: проанализировать существующие в педагогической теории и практике формы организации образовательной деятельности в разновозрастной группе детского сада и выбрать оптимальные для работы варианты. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Разновозрастная группа в детском саду 3. Особенности планирования образовательного процесса в разновозрастной группе 4. Формы организации занятий в разновозрастной группе – апробация на практике 5. Разное 6. Итог педсовета, принятие решений	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог	
1.1.4.	Педсовет № 4 «Содержание работы воспитателя по подготовке к обучению дошкольников грамоте» Цель: совершенствование работы в детском саду по речевому развитию дошкольников. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2.Подготовка к обучению грамоте в системе работы детского сада 3. Основы подготовки детей к усвоению грамоты 4. Методы обучения грамоте 5. Новаторские методики обучения детей чтению 6. Итоги тематической проверки «Анализ условий для обучения грамоте дошкольников»	Март	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	

	7. Разное 8. Итог педсовета, принятие решений.			
1.1.5.	Педсовет № 5 «Итоговый» Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год. 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году (достижения, проблемы) 2. Отчеты педагогов, специалистов. Отчеты по самообразованию. Отчет о результатах работы ППк 3. Результаты оценки индивидуального развития воспитанников, связанной с оценкой эффективности педагогического воздействия. Анализ готовности детей к обучению в школе. 4. Итоги работы с социумом, школой. 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 6. Разное. 7. Итог педсовета, принятие решений.	май	Заведующий ст. воспитатель	
1.2. Психолого - педагогическая комиссия				
	- Психолого – педагогическая комиссия №1 (организационное); - Психолого – педагогическая комиссия № 2 (промежуточная, подведение предварительных итогов); - Психолого – педагогическая комиссия №3 (итоговая)	Сентябрь/октябрь январь май	Заведующий, ст. воспитатель, ст.медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели.	
1.3. Общие собрания трудового коллектива				

1.3.1.	№ 1. Подготовка ДОУ к новому учебному году: -итоги летней оздоровительной работы и задачи, поставленные перед ДОУ в новом учебном году; -выполнение инструкций по ТБ на рабочем месте; обеспечение безопасности детей и сотрудников; -распределение общественной нагрузки среди работников МАДОУ -соблюдение сотрудниками санитарно – гигиенических норм	август	Заведующий	
1.3.2.	Общее собрание трудового коллектива №2 - санитарное содержание ДОУ; - предупреждение травматизма; - утверждение графика отпусков; - инструктаж по ТБ	декабрь	Заведующий	
1.3.3.	Общее собрание трудового коллектива №3 -итоги за прошедший учебный год; -план и задачи летней оздоровительной работы; -организация питания	май	Заведующий	
1.4. Работа с обслуживающим персоналом				
1.4.1.	Повышение санитарной грамотности технического персонала	1 раз в месяц	Ст. медсестра	
Инструктивная деятельность				
1.4.2.	Типовые правила пожарной безопасности	в течение года	Ответственный по ПБ	
1.4.3.	Охрана жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ	
1.4.4.	Санитарные правила содержания МДОУ	в течение года	Ст. медсестра	
1.4.5.	Соблюдение правил внутреннего распорядка сотрудников	в течение года	Заведующий	
Консультирование поваров				
1.4.6.	«Соблюдение маркировки на кухонной посуде, инвентаре» «Соблюдение технологий приготовления блюд» «Десятидневное меню»	сентябрь октябрь ноябрь	Ст. медсестра	
1.4.7.	«Срок хранения скоропортящихся продуктов»	декабрь	Ст. медсестра	

	«Режим мытья столовой посуды»	февраль		
1.4.8.	«Личная гигиена работников пищеблока» «Соблюдение товарного соседства в холодильнике»	март апрель	Ст. медсестра	
Консультирование помощников воспитателей				
1.4.9.	«Соблюдение графика проветривания групп»	в течение года	Ст. медсестра	
1.4.10.	«Соблюдения норм питания детей в группах».	в течение года	Ст. медсестра	
Консультирование машиниста по стирке белья				
1.4.11.	«Доставка грязного белья из групп и чистого в группы»	в течение года	Ст. медсестра	
1.4.12.	«Обработка белья во время карантинных мероприятий»	в течение года	Ст. медсестра	
1.4.13.	«Соблюдение графика стирки белья»	май	Ст. медсестра	
Консультирование завхоза				
1.4.14.	«Соблюдение правил доставки продуктов в ДОУ»	сентябрь	Ст. медсестра	
1.4.15.	«Хранение сыпучих продуктов»	в течение года	Ст. медсестра	
1.4.16.	«Сроки скоропортящихся продуктов» «Соблюдение товарного соседства продуктов в холодильнике»	в течение года	Ст. медсестра	
Консультирование сторожа				
1.4.17.	«Охрана имущества ДОУ»	сентябрь	Завхоз	

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
2.1. Работа по социальной адаптации детей				
2.1.1	Всероссийский открытый тематический урок	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.2.	Экскурсии воспитанников в МАОУ СОШ, МОУ ДОД ДШИ, библиотеку	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.3.	Экскурсии, познавательные беседы, досуги в мини – музее «Крестьянская изба»	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп	

2.1.4.	День воспитателя и дошкольных работников. Выставка рисунков «Мой воспитатель»	Сентябрь	Ст.воспитатель, родители	
2.1.5.	День учителя. Акция «Пожелания учителю»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.6.	День пожилого человека. Акция «От внуков с любовью»	октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.7.	День отца в России	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.8.	Всемирный день ребенка	ноябрь	Педагог-психолог	
2.1.9.	День матери в России Акция «Подари сердце маме»	ноябрь	Воспитатели, музруководитель Педагог-психолог	
2.1.10.	День государственного герба Российской Федерации	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.1.11.	Акция «Международный день художника»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.12.	День неизвестного солдата	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.13.	День Героев Отечества	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.14.	День Конституции Российской Федерации Акция «Я - гражданин»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.15.	День снятия блокады Ленинграда	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.16.	Акция «Столовая для птиц»	Январь	Родители, воспитатели	
2.1.17.	Фотостенды в группах «Защитники Отечества в моей семье»	февраль	Воспитатели	
2.1.18.	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	март	Музыкальный руководитель	
2.1.19.	Всемирный день театра	март	Ст.воспитатель Музыкальный руководитель	
2.1.20	День рождения Юрия Гагарина	март	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	

2.1.21.	1 мая - Праздник весны и труда	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.22.	Эко - акция «Цветы на клумбах к празднику Победы»	Апрель-май	Администрация МДОУ, воспитатели, родители	
2.1.23.	Экскурсия к памятнику Неизвестного солдата	Апрель -май	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп, администрация МОУ СОШ	
2.1.24.	Международный день семьи Акция «Мы рядом»	май	Ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог	
2.1.25.	День Волги	май	Ст. воспитатель, Воспитатели групп	
2.1.26.	День славянской письменности и культуры	май	Ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель - логопед	
2.2. Спортивно-оздоровительная работа				
2.2.1.	Праздник здоровья	октябрь	Воспитатели	
2.2.2.	Веселые старты «Вместе с папой» в рамках Дня отца в России	октябрь	Ст.воспитатель	
2.2.3.	Физкультурный праздник	ноябрь	Воспитатели	
2.2.4.	Спортивные состязания между командами воспитателей и родителей	январь	Ст.воспитатель	
2.2.5.	Зимний спортивный праздник	январь	Воспитатели	
2.2.6.	Всемирный День здоровья	апрель	Воспитатели	
2.3. Культурно - досуговая деятельность				
2.3.1.	Досуг «Знай правила дорожного движения»	сентябрь	Ответственный по ПДД, воспитатели	
2.3.2.	Праздник «Здравствуй, осень»	сентябрь	Музруководитель, воспитатели групп	
2.3.3.	Спортивно - развлекательная игра «Юные спасатели», в рамках Дня гражданской обороны	октябрь	Ответственный по ГО, воспитатели групп	
2.3.4.	Викторина для старших дошкольников «Семья – семь Я» в рамках Года семьи	ноябрь	Учитель-логопед	
2.3.5.	Концерт, посвященный Дню народного единства	ноябрь	Музруководитель, воспитатели	
2.3.6.	Досуг «Подружись с математикой»	Декабрь	Воспитатели групп	

2.3.7.	Новогодний праздник	декабрь	Музруководитель, воспитатели	
2.3.8.	Развлечение «Прощание с Елочкой»	январь	Музруководитель, ст. воспитатель	
2.3.9.	Досуг «Зимние правила безопасности»	январь	Воспитатели старших групп	
2.3.10.	День защитников Отечества	февраль	Музруководитель, воспитатели	
2.3.11.	Женский день – 8 марта	март	Музруководитель, воспитатели	
2.3.12.	Фольклорное развлечение «Весна-красна!»	март	Ст.воспитатель, воспитатели, родители	
2.3.13.	День Космонавтики	апрель	Воспитатели групп	
2.3.14.	Экологический досуг «День Земли»	апрель	Воспитатели групп	
2.3.15.	Концерт «День Победы»	май	Музруководитель, воспитатели	
2.3.16.	«Выпуск в школу!»	май	Музруководитель, воспитатели подг. группы	

2.4. Организация творческой деятельности детей

2.4.1.	Смотр-конкурс семейных поделок «Осенний урожай»	сентябрь	Родители, воспитатели	
2.4.2.	Смотр – конкурс семейных работ «Эмблема семьи» в рамках Года семьи	октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители	
2.4.3.	Выставка детского творчества по ПДД	ноябрь	Ответственный по ПДД	
2.4.4.	Оформление групповых фотовыставок «Это моя мама»	ноябрь	Воспитатели	
2.4.5.	Конкурс семейных работ «Зимушка-зима»	декабрь	Родители, воспитатели	
2.4.6.	Выставка на прогулочных участках «Зимние постройки из снега»	Январь-февраль	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.4.7.	Конкурс детского рисунка «Защитники Отечества»	февраль	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.4.8.	Изготовление атрибутов, игрушек для игры «Дорожное движение»	февраль	Ответственный по ПДД	
2.4.9.	Конкурс чтецов среди дошкольников, посвященный празднику «День Победы»	апрель	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.4.10.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	май	Ответственный по ПДД	

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
3.1. Организационно-методическая работа				
3.1.1.	Повышение профессионального уровня педагогов через посещение семинаров, методических объединений	По плану РМО	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
3.1.2.	Организация самообразования педагогических работников	в течение года по индивидуальному плану	Ст. воспитатель, воспитатели	
3.1.3.	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель.	
3.1.4.	Изучение индивидуальных потребностей педагогов - составление индивидуальных маршрутов методического сопровождения	сентябрь	Ст. воспитатель	
3.1.5.	Подготовка педагогов к аттестации	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
3.1.6.	Организация взаимопосещений воспитателями мероприятий	в течение года	Ст. воспитатель	
3.1.7.	Изучение нормативно - правовой документации Министерства просвещения РФ, Федерального законодательства	в течение года	Заведующий	
3.2. Повышение профессионального мастерства педагогов				
3.2.1.	Семинар-практикум «Подготовка детей к обучению грамоте: современные подходы»	Декабрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог	
3.2.2.	Семинар «Психологическая характеристика возраста детей - дошкольников»	Январь	Педагог-психолог	
3.2.3.	Постоянно действующий семинар «Реализация ФОП ДО» Цель: продолжать обновлять теоретические знания, совершенствование навыков и развитие практических умений в связи необходимостью освоения новых способов решения профессиональных задач	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель	
3.4. Консультационная поддержка педагогов				
3.4.1.	Организация деятельности детей в ходе режимных моментов в разновозрастной группе	сентябрь	Ст.воспитатель	
3.4.2.	Эффективные приемы работы с детьми раннего возраста в	сентябрь	Педагог-психолог	

	адаптационный период			
3.4.3.	Памятка «Формы организации занятий в разновозрастной группе»	октябрь	Ст. воспитатель педагог-психолог	
3.4.4.	Игровая деятельность в разновозрастной группе	ноябрь	Ст. воспитатель Педагог – психолог	
3.4.5.	Аспекты речевого развития детей дошкольного возраста	декабрь	Педагог – психолог	
3.4.6.	Реализация ФОП дошкольного образования речевого развития: задачи звуковой культуры речи и подготовка к обучению грамоты	январь	Ст. воспитатель	
3.4.7.	Игры и упражнения речевой направленности, в т.ч. по обучению грамоте и чтению	февраль	Ст. воспитатель	
3.4.8.	Рациональные подходы к обучению чтению старших дошкольников	апрель	Ст. воспитатель	

3.5. Коллективные просмотры

3.5.1.	Открытые просмотры занятий в разновозрастных группах	ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп	
3.5.2.	Открытые просмотры ОД в соответствии с тематической неделей «Защитники Отечества» с включением элементов изобразительной деятельности	февраль	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп	
3.5.3.	Открытые просмотры занятий по подготовке детей к обучению грамоте	март	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп	

3.6. Проектная деятельность

3.6.1.	Творческий детско-взрослый проект «Моя семья», в рамках Года семьи	Сентябрь - октябрь	Ст. воспитатель, родители, воспитатели групп	
3.6.2.	Региональный художественно - патриотический проект «Приобщая детей к искусству, мы воспитываем любовь к Родине» в честь 200- летия Алексея Боголюбова и 150 – летия Николая Рериха	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели старшей / подготовительной возрастной группы, КВЦ «Радуга»	

IV. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
4.1. Тематический контроль				
4.1.1.	Анализ условий для обучения грамоте дошкольников	март	Заведующий, ст. воспитатель	
4.2. Фронтальный контроль				
4.2.1.	Готовность всех возрастных групп	сентябрь	Заведующий ,	

	к новому учебному году		завхоз, ст. воспитатель	
4.2.2.	Охрана труда и техники безопасности	январь	Ответственный по ОТ	
4.2.3.	Анализ итогового уровня развития детей	май	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог	

4.3. Медико- психолого- педагогический контроль

4.3.1.	Организация режимных моментов: сон, питание, закаливание, утренняя гимнастика, прогулка, физкультурное занятие	в течение года	Заведующий, ст. медсестра, ст. воспитатель	
--------	--	----------------	--	--

4.4. Оперативный контроль

4.4.1.	Контроль за проведением «утреннего фильтра», за выполнением противоэпидемических мероприятий в МАДОУ	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра	
4.4.2.	Выполнение образовательной программы МАДОУ, соответствие планирования образовательной деятельности ОП ДО МАДОУ	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
4.4.3.	Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	

4.5. Вторичный контроль

4.5.1.	Выполнение рекомендаций администрации МАДОУ по проверке охраны труда	ноябрь	Ответственный по ОТ	
4.5.2.	Выполнение рекомендаций администрации МАДОУ	май	Заведующий, ст. воспитатель	

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, СОЦИУМОМ

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
5.1. Общие и групповые родительские собрания				
5.1.1.	Общее родительское собрание: -основные направления работы МАДОУ, годовые задачи на 2024-2025 учебный год; - «Деятельность разновозрастных групп»; - «Действия в условиях ЧС».	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, ответственный по ГО, ст. медсестра, завхоз	
5.1.2.	Итоговое общее родительское собрание - подведение итогов 2024 -2025 уч. года; - «Безопасность детей летом»	май	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, ст. медсестра, завхоз,	

			ответственный по ПДД	
5.1.3.	Групповые родительские собрания: - знакомство с особенностями развития, воспитания, обучения дошкольников, подведение итогов летней оздоровительной работы, выбор членов Совета родителей; - направление работы группы на 2024 - 2025 уч. год; В старших, средних группах: - Особенности организации воспитательно – образовательного процесса в разновозрастных группах В младших группах: - Адаптация к детскому саду - Кризис трех лет	сентябрь	Воспитатели групп	
	- привлечение родителей к проведению Новогодних праздников в группах; - Памятка «Жестокое обращение с детьми» В старших, средних группах: - Подготовка детей к обучению грамоте В младших группах: - Обучение дошколят грамоте	декабрь	Воспитатели групп	
	- подведение итогов работы за учебный год, выявление образовательных запросов родителей, подготовка к летней оздоровительной работе; - показ итоговых занятий в группах В старших, средних группах: - Вот и стали мы на год взрослее В младших группах: - Чему мы научились	апрель	Воспитатели групп	
5.2. Организационно-информационная работа с родителями				
5.2.1.	Сбор сведений о родителях, детях, составление социального паспорта, градации семей	сентябрь	Воспитатели, Ст. воспитатель	
5.2.2.	Работа с семьями СОП, многодетными семьями, семьями группы риска, с предоставлением актов обследования, оформлением документации	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель, педагог-психолог, ст.медсестра	

5.2.3.	Заседание Совета родителей МАДОУ - знакомство с задачами и функциями Совета родителей МАДОУ; - распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря; - рассмотрение и утверждение плана работы Совета родителей МАДОУ на 2024/2025 учебный год	сентябрь	Заведующий, Совет родителей	
	- привлечение родителей к проведению Новогодних праздников; - контроль за качеством питания в детском саду; - активизация взаимодействия детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников	декабрь	Заведующий, Совет родителей	
	- отчет о работе Совета родителей за 2024/2025 учебный год; - привлечение родителей к благоустройству МАДОУ в летний период	май	Заведующий, Совет родителей	
5.2.4.	Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей»: режимы дня, возрастные особенности детей и пр.	сентябрь	Воспитатели	
5.2.5.	Анкетирование родительской общественности	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	
	Анкетирование родителей по вопросам нравственно – патриотического воспитания	ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	
	Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей. Как вы оцениваете работу МАДОУ?	апрель	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
	Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?	апрель	педагог-психолог, воспитатели подг. группы	
5.2.6.	Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста детей	По плану групп	Воспитатели	
5.2.7.	Консультация специалистов (индивидуальные)	По мере необходимости	Специалисты	
5.2.8.	Эко - акция «Цветы на клумбах к празднику Победы»	Апрель-май	Заведующий, воспитатели	
5.2.9.	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения, коррекции	в течение года	Специалисты, ст. воспитатель, воспитатели	

5.3. Консультативная работа с родителями				
5.3.1.	Адаптация к ДОУ после отпуска	сентябрь	Ст.воспитатель Педагог - психолог	
5.3.2.	Безопасная дорога в детский сад	октябрь	Ответственный за ПДД	
5.3.3.	Гимнастика для профилактики плоскостопия	октябрь	Ст.медсестра	
5.3.4.	Взаимодействие детей в разновозрастной группе	ноябрь	Педагог-психолог	
5.3.5.	Оформление папки для родителей «Скоро в школу»	декабрь	Ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели подг. группы	
5.3.6.	Обучение грамоте в домашних условиях	январь	Ст.воспитатель	
5.3.7.	Словарная работа со старшими дошкольниками	февраль	Учитель-логопед	
5.3.8.	Первые шаги к «чтению»	февраль	Ст. воспитатель	
5.3.9.	Как избежать школьного стресса	март	Педагог-психолог	
5.3.10.	Круглый стол «Скоро в школу»	апрель	Педагог-психолог Воспитатели подг.группы	
5.3.11.	Речевые игры с ребенком	май	Ст.воспитатель	

5.4. Взаимодействие с МОУ СОШ, социумом				
5.4.1.	Разработка планов сотрудничества	август	Ст. воспитатель	
5.4.2.	Заключение договоров о сотрудничестве	сентябрь	Заведующий	
5.4.3.	Участие в совместных мероприятиях	По планам сотрудничества	Ст. воспитатель	

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА				
№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
6.1.	Подготовка к отопительному сезону (проведение опрессовки)	Июль - сентябрь	Завхоз	
6.2.	Работа по благоустройству территории	сентябрь	Завхоз заведующий,	
6.3.	Рейд комиссии по охране труда	сентябрь	Комиссия по ОТ	
6.4.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Октябрь - ноябрь	Завхоз	
6.5.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	Заведующий, председатель ПК	
6.6.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	По мере необходимости	Заведующий	

